

АКТ № 01

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Лянтор

“ 31 ” января 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
5 микрорайон дом № 2

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем “Заказчик”, в лице **Кураевой Людмилы Николаевны**,

(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника
помещения в многоквартирном доме либо председателя
Совета многоквартирного дома¹)

являющегося собственником квартиры № 92, находящейся в данном многоквартирном
доме, действующего на основании Протокола общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома № 1-5-2-2022 от 01.06.2022 г.,

(указывается решение общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и **ООО «Жилищный комплекс Сибири»**,

(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего
имущества в многоквартирном доме)

именуем ая в дальнейшем “Исполнитель”, в лице **директора**

Малиночки Марины Сергеевны

(указывается Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)

действующ его на основании **Устава**,

(указывается правоустанавливающий документ)

с другой стороны, совместно именуемые “Стороны”, составили настоящий Акт о
нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие услуги, оказанные на основании
договора управления многоквартирным домом, утвержденным на общедомовом собрании
МКД; протокол от 16.03.2013 и сметы доходов и расходов; протокол от 19.08.2019 года.

Наименование вида работы (услуги) ²	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость ³ / сметная стоимость ⁴ выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
Расходы на приобретение расходных материалов	Ежемесячно	руб	12 197,47	8 127,88
Расходы по обслуживанию общедомового оборудования, в том числе:	Ежедневно	руб	9 230,31	9 887,66
Расходы по обслуживанию общедомовых узлов учета	Ежедневно	руб	8 988,78	9 887,66
Расходы по страхованию лифтов	Ежемесячно	руб	241,53	0,00

Расходы, связанные с санитарным содержанием общего имущества	Ежемесячно	руб	381,23	0,00
Дератизация	Ежемесячно	руб	381,23	0,00
Дезинфекция подъездов	Ежедневно	руб	0,00	0,00
Расходы по текущему ремонту и подготовке к осенне – зимнему периоду, в том числе:	Ежемесячно	руб	21 738,06	1 866,00
Текущий ремонт мест общего пользования: - Ремонт подъезда	По плану	руб	21 738,06	1 866,00
Расходы, связанные с благоустройством мест общего пользования в доме и на земельном участке, в том числе:	Ежемесячно	руб	12 439,00	78 283,00
Озеленение и уход за зелеными насаждениями	Ежемесячно	руб	1 690,74	0,00
Устройство (обустройство) детских площадок	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Уборка придомовой территории (снег)	Ежемесячно	руб	10 748,26	78 283,00
Расходы, связанные с управлением многоквартирным домом	Ежемесячно	руб	268 916,99	222 325,16
Работы по договорам с организацией обслуживающей лифт	Ежемесячно	руб	49 000,00	49 000,00
Расходы по договорам с организацией обслуживающей домофоны	Ежемесячно	руб	24 100,00	24 100,00
Резервный фонд	Ежемесячно	руб	3 623,01	3 623,01
Итого			401 626,07	397 212,71
Вознаграждение	Ежемесячно	руб	10 869,03	10 869,03
Итого			412 495,10	408 081,74

2. Всего за период с “ 01 ” января 2024 г. по “ 31 ” января 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 408 081,74 (четыреста восемь тысяч восемьдесят один) рубль 74 копейки.
(прописью)

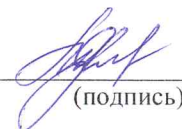
3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Исполнитель – Директор Малиночка Марина Сергеевна
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)

Заказчик – Кураева Людмила Николаевна
(должность, Ф.И.О.)

(подпись)